

CONTRATO Nº 047/2017 – HUTRIN

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS ESPECIALIZADOS EM GINECOLOGIA/MASTOLOGIA E OBSTETRÍCIA que entre si celebram, de um lado o **INSTITUTO GERIR**, associação sem fins lucrativos, qualificado como Organização Social pelo Estado de Goiás pelo Decreto nº nº 7.611/2012, por sua filial: **GERIR - ESCRITÓRIO MUNICIPAL DE TRINDADE/GO**, inscrito no CNPJ sob o nº 14.963.977/0006-23, localizada na Rua Maria Pedro de Oliveira, SN, Jardim Primavera, Trindade (GO) - CEP 75.380-000, neste ato representado por seu Presidente, **Eduardo Reche de Souza**, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF/MF sob o nº 273.192.168-41 e RG sob o nº 25.244.616-1; SSP/SP, doravante denominada CONTRATANTE, e de outro lado **G-4 SERVIÇOS MÉDICOS HOSPITALARES SS**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob nº 20.606.889/0001-62, com sede na Rua 13, Vila Pai Eterno, nº 318, sala 06, CEP 75.380-000, Trindade – GO, neste ato representada por **Petrônio Gentil de Souza**, brasileiro, casado, médico, inscrito no CPF/MF sob o nº 055840272-00, RG sob o nº 215656 2ª via DGPC-GO, e portador do documento de identidade profissional sob nº 2.618 - CRM/GO, doravante denominada CONTRATADA, com fulcro no Manual de Compras, mediante as cláusulas e condições seguintes celebram o presente Aditivo:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1. Constitui objeto do presente Contrato a **prestação de serviços médicos especializados em ginecologia/mastologia e obstetrícia** para atender as necessidades Hospital de Urgências de Trindade – HUTRIN.



CLÁUSULA SEGUNDA – PRAZO

2. A referida contratação terá como vigência o prazo de 12 (doze) meses, com termo inicial em **20/11/2017** e termo final em **20/11/2018**. Podendo ser prorrogado automaticamente por iguais períodos pelo prazo máximo de 60 (sessenta) meses, salvo manifestação contrária das partes, limitado ao prazo de vigência do **Contrato de Gestão nº 001/2014 SES-GO**.

CLÁUSULA TERCEIRA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

3. Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- 3.1 Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.
- 3.2 Efetuar o pagamento no prazo estabelecido, sempre de forma proporcional à produtividade.
- 3.3 Prestar as informações necessárias para o melhor cumprimento deste Contrato.
- 3.4 Exigir a observação das normas emanadas pelos órgãos de fiscalização e controle.
- 3.5 Disponibilizar local e condições adequados para a prestação dos serviços.

CLÁUSULA QUARTA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4. São obrigações da CONTRATADA:

- 4.1 Realizar os Serviços descritos na Cláusula Primeira, dentro dos padrões de qualidade e eficiência exigidos para o serviço;
- 4.2 Respeitar e fazer com que sejam respeitadas as normas atinentes ao funcionamento da CONTRATANTE e aquelas relativas ao objeto do presente Contrato.



- 4.3 Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, o objeto do presente Contrato, nem subcontratar quaisquer das prestações a que está obrigada sem prévio consentimento, por escrito, da CONTRATANTE.
- 4.4 Responder por qualquer prejuízo que seus empregados ou prepostos causarem ao patrimônio da CONTRATANTE ou a terceiros, decorrente de ação ou omissão culposa ou dolosa, procedendo imediatamente os reparos ou indenizações cabíveis e assumindo o ônus decorrente.
- 4.5 Manter, durante todo o período de vigência do Contrato, todas as condições que ensejaram a contratação, particularmente no que tange à regularidade fiscal, qualificação técnica e cumprimento da proposta.
- 4.6 Cuidar da regularidade obrigacional derivada do vínculo e subordinação com o pessoal envolvido direta ou indiretamente na execução deste Contrato, adimplindo com toda e qualquer obrigação fiscal e trabalhista decorrente da prestação de serviços dos seus cooperados/funcionários, principalmente no que tange a ISS, PIS, COFINS, FGTS e INSS.
- 4.7 Adimplir com toda e qualquer obrigação trabalhista que eventualmente venha a ser reconhecida judicialmente ou administrativamente por qualquer órgão administrativo e/ou fiscalização.
- 4.8 Manter o mais absoluto sigilo e confidencialidade no tocante aos serviços, documentos, pesquisas, entrevistas e demais informações apuradas ou de que tome conhecimento durante a prestação dos serviços.
- 4.9 Sanar eventuais irregularidades ou correções apontadas pela CONTRATANTE quanto à apresentação de relatórios e/ou de cada etapa dos serviços.
- 4.10 Providenciar a emissão dos documentos de cobrança (notas fiscais, RPA's, etc.), de acordo com os valores contratados, **até o dia 5 (cinco) subsequente do mês da efetiva prestação do serviço, no qual deverá vir instruído com as Certidões de Regularidades Fiscais Federais (Conjunta, CRF e Previdenciária).**



Municipal (ISSQN) e Trabalhista (TST), sob pena do pagamento ocorrer em até 45 (quarenta e cinco) dias do recebimento do documento de cobrança.

- 4.11 Responder ao órgão público conveniente, quando diretamente procurado por este, obrigando-se a informar, explicar ou complementar o trabalho apresentado por sua solicitação.
- 4.12 Informar no corpo da Nota Fiscal o número deste contrato, bem como, o número do **Contrato de Gestão nº 001/2014 SES-GO**, e a competência a que se refere à prestação de serviço.

CLÁUSULA QUINTA – OBRIGAÇÕES TÉCNICAS

5. A CONTRATADA obrigará-se-á:

- 5.1 Não permitir, em nenhuma hipótese, que pessoa que não seja membro de seu corpo técnico entre no **HOSPITAL DE URGÊNCIAS DE TRINDADE – HUTRIN**, mesmo que acompanhada por funcionário cooperado ou afim, no escopo de trabalhar, estagiar ou realizar qualquer atividade que tenha a ver com o presente Contrato.
- 5.2 Dar esclarecimentos sobre qualquer procedimento, o mais breve possível, a contar do recebimento de notificação para tal *mister*.
- 5.3 Assumir para si qualquer responsabilidade civil sobre eventuais erros cometidos durante a execução dos serviços objeto do presente Contrato.
- 5.4 Submeter-se à fiscalização a ser realizada pela CONTRATANTE, ou qualquer órgão fiscalizador, relativa à prestação dos serviços pactuados, conforme regras estabelecidas nos protocolos internos e padronização da CONTRATANTE, onde serão prestados os serviços.
- 5.5 Aceitar o desconto mensal, sem prejuízos de advertências, caso os serviços estejam em desacordo com o contratado.



- 5.6** A CONTRATADA deverá realizar as seguintes atividades:
- Coordenação e Responsabilidade Técnica (RT) do Serviço de
 - Ginecologia/Mastologia e Obstetrícia;
 - Atendimento ambulatorial no âmbito da Ginecologia/mastotologia e Obstetrícia e
 - Cirurgia Geral: realizar, no mínimo, 264 consultas ambulatoriais/mês (primeira consulta e egresso, consulta subsequente e interconsultas), distribuídas semanalmente conforme definição da diretoria técnica da unidade);
 - Realizar no mínimo 102 partos, por mês;
 - Realizar no mínimo 8 procedimentos cirúrgicos de ginecologia/mastologia, por mês;
 - Realizar atendimentos a pacientes internados;
 - Prestar serviço de sobreaviso noturno e aos finais de semana.
- 5.7** A CONTRATADA deverá respeitar o novo fluxo de funcionamento da unidade, onde as cirurgias deverão se iniciar no período matutino.
- 5.8** As cirurgias deverão ser realizadas por uma equipe de **no mínimo dois cirurgiões** anestesistas.
- 5.9** O serviço de enfermagem compreenderá: serviço diário de visita dos pacientes pós cirúrgicos e recém-nascidos; realização de prescrição; evolução médica e alta hospitalar obedecendo horários e normas da instituição; serviço de sobreaviso noturno e aos finais de semana quando solicitado.
- 5.10** A CONTRATADA deverá ainda:
- Prestar serviço diário de visita dos pacientes pós cirúrgicos e recém-nascidos;
 - Realização de prescrição, evolução médica e alta hospitalar obedecendo horários e normas da instituição;
 - Realizar serviços de ambulatório de primeira consulta (Puericultura).
- 5.11** A CONTRATA deverá se comprometer a cumprir todas as determinações constantes no **ANEXO I** – Atividades Específicas Do(S) Profissional(Is) Da(S) Empresa(S) Contratada(S) e **ANEXO II** Atividades Específicas Do(S) Responsável(Is) Técnico(S)



5.12 A CONTRATADA deverá ainda cumprir os seguintes parâmetros de meta:

5.12.1 Avaliação por Trimestre:

INDICADOR	PESO (%)
Realizar atendimento ambulatorial na quantidade mínima prevista no item Descrição/Quantidade deste TR até 84,99%	70
Realizar atendimento ambulatorial na quantidade mínima prevista no item Descrição/Quantidade maior ou igual a 85%	20
Queixas da ouvidoria menor que 1 %	10
Total	100 %

Obs. A cada trimestre, novos indicadores poderão ser introduzidos e o alcance de um determinado indicador no decorrer de certo período, torna este indicador um pré-requisito para que outros indicadores mais complexos possam ser avaliados e introduzidos, conforme pactuação.

5.12.2 Atendimento Cirúrgico – Avaliação por Trimestre:

INDICADOR	PESO (%)
Percentual de cumprimento do número de procedimentos cirúrgicos pactuados no contrato de prestação de serviço, até 84,99%	60
Cumprimento maior ou igual a 85% do número de procedimentos pactuados no contrato de prestação de serviço	20
Percentual de preenchimento de prontuários em conformidade com as orientações da Comissão de Revisão de Prontuários da unidade, maior ou igual a 85%	10
Queixas da ouvidoria menor que 1 %	5
Percentual de cirurgias suspensas por motivos relacionadas ao médico, menor ou igual a 10% do total de cirurgias agendadas para o mesmo médico.	5
Total	100 %

Obs. A cada trimestre, novos indicadores poderão ser introduzidos e o alcance de um determinado indicador no decorrer de certo período, torna este indicador um pré-requisito para que outros indicadores mais complexos possam ser avaliados e introduzidos, conforme pactuação.



5.12.3 Além da avaliação acima, serão observadas as obrigações contidas no **ANEXO I E ANEXO II**.

CLÁUSULA SEXTA - VALOR E PAGAMENTO

6. O valor do presente contrato será de **R\$ 76.000,00 (setenta e seis mil reais)** a serem pagos mensalmente.

6.1 Não serão efetuados quaisquer pagamentos enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações impostas à CONTRATADA ou inadimplência contratual.

6.2 Os pagamentos serão realizados unicamente por meio de depósito bancário, não sendo aceito pagamentos das faturas via boleto bancário.

6.3 Para o pagamento será imprescindível encaminhar juntamente com a Nota Fiscal:

- Os Relatórios de Produção do Wareline que apontem os atendimentos realizados, devidamente ATESTADOS pelo Diretor da Unidade;
- As Certidões exigidas por lei;
- Declaração de Isenção de INSS, quando for o caso.

6.4 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, contado a partir do aceite da Nota Fiscal e fatura correspondente e estará condicionado ao cumprimento integral dos serviços.

6.5 As faturas deverão especificar o número deste Contrato e o mês correspondentes à prestação do serviço.

6.6 Do pagamento efetuado a empresa contratada serão calculados e deduzidos as retenções tributárias de Pessoa Jurídica - PJ (INSS 11%, IRRF 1,50%, CSRF-PIS+COFINS+CSLL 4,65%, ISSQN 0% a 5,00% conforme o tipo de serviço e o local onde esta sendo prestado) e de Pessoa Física-PF (INSS, IRRF e ISSQN) conforme determina a legislação de cada tributo, valores estes que deverão ser deduzidos do valor apurado por cada prestador, não pagando assim o tributo em duplicidade. Para o caso específico do ISSQN, sendo que caberá ao prestador



observar a legislação do município de **Trindade/GO** para saber se é permitido ou não tal compensação. IRRF – Art 647/RIR 1999 e alterações posteriores CSRF- Art. 30 da Lei 10833/2003 e alterações posteriores, INSS - IN 971/2009 arts 115 a 118 e alterações posteriores ISSQN Conforme Legislação de **Trindade/GO**.

CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE DO CONTRATO

7. O Contrato poderá ser reajustado ou aditivado a qualquer tempo, em razão da necessidade ou conveniência de continuação da prestação dos serviços, a partir de negociação acordada entre as partes, visando à adequação aos novos preços de mercado e a demonstração analítica da variação dos componentes de custos do Contrato, devidamente justificada, ou com a solicitação de mais serviços contratados.

CLÁUSULA OITAVA – FISCALIZAÇÃO

- 8.1 A fiscalização dos serviços, objeto deste Contrato será feita pela Diretoria Administrativa do Hospital **ou** pela Superintendência Executiva da CONTRATANTE, cabendo a esta a aceitação da entrega e o aceite da fatura.
- 8.2 A fiscalização de que trata esta Cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por eventuais danos causados à CONTRATANTE ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão, culposa ou dolosa, de quaisquer de seus empregados, prepostos ou cooperados.
- 8.3 A fiscalização da CONTRATANTE se fará exclusivamente sobre o cumprimento dos serviços e metas contratados, preservando a autonomia técnico-administrativa da CONTRATADA sobre os mesmos, sem prejuízos de advertência ao responsável pela empresa quando haja insatisfação dos serviços prestados.

CLÁUSULA NONA – RESCISÃO

- 9.1 Constituem motivos de rescisão unilateral pela CONTRATANTE:

9.1.1 O não cumprimento das obrigações pela CONTRATADA.

9.1.2 Em caso de reajuste, a falta de acordo quanto ao percentual a ser efetuado.



- 9.1.3** O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações e prazos pela CONTRATADA.
- 9.1.4** O inadimplemento total ou parcial das obrigações contratuais por parte da CONTRATADA, bem como a lentidão do seu cumprimento, levando a CONTRATANTE a comprovar a impossibilidade da conclusão dos serviços e metas nos prazos estipulados.
- 9.1.5** O atraso injustificado no início dos serviços.
- 9.1.6** A paralisação dos serviços, sem justa causa e sem prévia comunicação a CONTRATANTE, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias.
- 9.1.7** A subcontratação total ou parcial do objeto do presente Contrato sem prévia anuência, por escrito, da CONTRATANTE; a associação da CONTRATADA com outrem, bem como a cessão ou transferência, total ou parcial do objeto contratado, a fusão, cisão ou incorporação da CONTRATADA.
- 9.1.8** O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços quanto ao cumprimento do contrato e das metas estabelecidas.
- 9.1.9** O cometimento reiterado de falhas na sua execução, anotadas em registro próprio, pela Coordenação da CONTRATANTE.
- 9.1.10** A dissolução da sociedade Cooperativa ou da empresa contratada
- 9.1.11** A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da CONTRATADA que prejudique a execução deste Contrato.
- 9.1.12** O término do **Contrato de Gestão nº 001/2014 SES-GO**.
- 9.1.13** A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução deste Contrato.
- 9.2** Constituem motivos de rescisão do Contrato pela CONTRATADA:
- 9.2.1** O descumprimento das obrigações contratuais por parte da CONTRATANTE.
- 9.2.2** Atraso superior a 30 (trinta) dias, com termo inicial no final do prazo previsto para o pagamento, nos pagamentos devidos pela CONTRATANTE decorrentes dos serviços executados, desde que haja havido o repasse do **Contrato de Gestão nº 001/2014 SES-GO**, correspondente ao mês da efetiva prestação do serviço por parte da Secretaria de Estado da Saúde do Goiás.
- 9.3** Constituem motivos de rescisão por ambas as partes sem qualquer pagamento indenizatório:
- 9.3.1** O término do prazo contratual previsto.



9.3.2 O desinteresse de qualquer das partes na continuidade do Contrato, reduzida a termo, observado o prazo de **30 (trinta) dias de denúncia**.

Parágrafo Único. A declaração de rescisão contratual deve ser expressamente comunicada à outra parte, com exposição dos motivos que a ensejaram, estabelecendo as partes que a simples correspondência, mediante recibo, é suficiente para tanto.

CLÁUSULA DÉCIMA – PENALIDADES

- 10.** Cada parte será responsável isoladamente pelos atos que der causa, respondendo perante quem de direito, inclusive pelos atos praticados por prepostos que agirem legalmente em seu nome e, particularmente, com relação as obrigações legais, fiscais e econômicas que der causa.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DISPOSIÇÕES GERAIS

- 11.1** A CONTRATADA se compromete a adotar os mais altos padrões éticos de conduta na condução dos seus negócios, especialmente os relacionados ao objeto deste instrumento, assim como em qualquer outra iniciativa envolvendo o CONTRATANTE.
- 11.1.1** A CONTRATADA compromete-se por si e por seus sócios, administradores, gestores, representantes legais, empregados, prepostos e subcontratados (“Colaboradores”), a não pagar, prometer ou autorizar o pagamento de qualquer valor ou oferecer qualquer tipo de vantagem (Pagamento Indevido), direta ou indiretamente, a qualquer Funcionário Público ou a terceira pessoa a ele relacionada, com o objetivo de influenciá-lo inapropriadamente ou recompensá-lo de alguma forma, em troca de algum benefício indevido ou favorecimento de qualquer tipo para a Contratada e/ou para o Contratante. Para fins deste instrumento.
- 11.1.2** A CONTRATADA garante que não emprega e não empregará, direta ou mediante contrato de serviços ou qualquer outro instrumento, trabalho escravo, trabalho infantil.
- 11.2** A CONTRATADA compromete-se a praticar os atos necessários de boa-fé, cumprir de modo regular e pontual todas as obrigações que lhe incumbem para a cabal realização do objeto do presente contrato, bem como atuar de acordo com os padrões éticos e normas internas do CONTRATANTE. Obriga-se, ainda, a CONTRATADA, por si, seus



colaboradores ou terceiros por esta contratados, a obedecer e garantir que a prestação de serviços ora contratada se dará de acordo com todas as normas internas do CONTRATANTE.

- 11.3** A CONTRATADA garante que não esteve envolvida com qualquer alegação de crime de lavagem de dinheiro, delito financeiro, financiamento de atividades ilícitas ou atos contra a Administração Pública, incluindo, mas não se limitando a corrupção, fraude em licitações, suborno ou corrupção.
- 11.4** A CONTRATADA garante ao CONTRATANTE que, durante a prestação dos serviços ora avençada, cumprirá com todas as leis aplicáveis à natureza dos serviços contratados; e, ainda, que respeitará, durante sua atuação empresarial a Lei de Improbidade Administrativa (Lei n. 8.429/1992); o Código Penal; a Lei Brasileira Anticorrupção (Lei n. 12.846/2013), e o Decreto Federal nº 8.420, de 18 de março de 2015, que a regulamenta. Garantir, ainda, ao CONTRATANTE que sempre que tiver contato com as autoridades governamentais brasileiras, respeitará as disposições do Código de Ética e ou Estatutos aplicáveis ao órgão/entidade e esfera de Poder ao qual esteja sujeita a autoridade.
- 11.5** A CONTRATADA obriga-se a zelar pelo bom nome comercial do CONTRATANTE e a abster-se ou omitir-se da prática de atos que possam prejudicar a reputação do CONTRATANTE. Em caso de uso indevido do nome do CONTRATANTE, ou de qualquer outro nome, marca, termo ou expressão vinculados direta ou indiretamente ao CONTRATANTE, responderá a CONTRATADA pelas perdas e danos daí decorrentes.
- 11.6** A CONTRATADA concorda em notificar prontamente ao CONTRATANTE, caso fique sabendo que um Pagamento Impróprio tenha sido realizado, direta ou indiretamente, por um de seus colaboradores ou terceiros por esta contratados.
- 11.7** Para a execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não



relacionada, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DISPOSIÇÕES GERAIS

- 12.1** Os serviços realizados de forma incompleta são, para efeitos deste Contrato, considerados como não cumpridos em seu todo, arcando o inadimplente com as obrigações contratuais resultantes, e pelas perdas e danos ocasionalmente causadas a outra parte e a terceiros.
- 12.2** O não pagamento de obrigações legais por parte da CONTRATADA que possa gerar responsabilidade solidária ou mesmo dano direto ou indireto à CONTRATANTE, dará a esta o direito de reter os créditos que ainda houver para repassar à outra parte, como garantia, ou para o cumprimento das obrigações pendentes. É facultada às partes a substituição da retenção por garantia bancária.
- 12.3** Nenhum direito decorrerá deste Contrato sem que as partes comprovem ter tentado apresentar à outra, previamente, por escrito, sua pretensão quanto a lesões de direito ou descumprimento de obrigação, permitindo a superação por via de solução conciliatória.
- 12.4** O presente Contrato não constitui, de forma alguma, sucessão de obrigações e direitos ou continuação de contratos passados.
- 12.5** A CONTRATADA garante que é uma sociedade legalmente constituída e validamente existente de acordo com a legislação da República Federativa do Brasil, devidamente inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda e que cumpre todos os requisitos necessários à assunção e cumprimento dos compromissos contidos neste Instrumento.
- 12.6** A CONTRATADA compromete-se a não subcontratar a totalidade ou parte deste contrato com qualquer outra pessoa física ou jurídica sem o consentimento prévio e por escrito da CONTRATANTE.
- 12.7** Fica acordado entre as partes que qualquer documentação administrativa ou judicial somente terá validade quando encaminhada para o seguinte endereço: Rua 89, nº 526, Quadra F29, Lote 58, Setor Sul, CEP 74.093-140, Goiânia/GO.



CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – FORO

13. Para dirimir as questões oriundas do presente contrato é competente o Foro da Comarca de Goiânia (GO).

Para firmeza e como prova de haverem entre si, justos e avençados, e depois de lido e achado conforme, as partes assinam o presente Contrato, em 03 (três) vias de igual teor e forma, e subscritas também por 02 (duas) testemunhas.

Goiânia (GO), 20 de novembro de 2017.



Eduardo Reche de Souza
Instituto Gerir



Petrônio Gentil De Souza

G-4 Serviços Médicos SS

TESTEMUNHAS:

NOME: *Daloma Muniz de P. Paula*
CPF: *402.853.011-60*

NOME: *Gilmar dos Passos de Castro*
CPF: *947.354.681-53*

ANEXO I - CONTRATO Nº 047/2017 – HUTRIN
G-4 SERVIÇOS MÉDICOS HOSPITALARES S/S
ATIVIDADES ESPECÍFICAS DO(S) PROFISSIONAL(IS) DA(S) EMPRESA(S)
CONTRATADA(S)

1. São atividades específicas dos profissionais das empresas contratadas:

1.1. Prestar assistência médica na especialidade aos pacientes designados pela instituição, conforme fluxos e protocolos estabelecidos, definindo as medidas e executando as condutas necessárias, obedecendo aos princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde;

1.2. Realizar quando solicitado os pareceres para avaliação na especialidade, para realização de atendimentos clínicos, procedimentos e cirurgias eletivas, conforme disponibilidade de mapa cirúrgico da unidade;

1.3. Estar presente com assiduidade e pontualidade conforme escala de atendimento ambulatorial encaminhada pelo responsável técnico da especialidade;

1.4. Contribuir, elaborar, implantar e executar os protocolos assistenciais relacionados à especialidade;

1.5. Preencher adequadamente o Prontuário de Atendimento aos pacientes (manual ou eletrônico), incluindo nota de internação, prescrições e evoluções médicas diárias, lista de problemas, notas de transferência ou alta, laudos, atestados, termos de consentimento e congêneres, conforme disposto no Código de Ética de Medicina e Regimento Interno da unidade;

1.6. Atender aos familiares e acompanhantes dos pacientes, prestando informações necessárias pertinentes ao fluxo do atendimento;

1.7. Participar de sindicâncias e outros processos administrativos da instituição, quando solicitado;



1.8. Cumprir com as metas contratualizadas;

1.8.1. Na hipótese de não cumprimento de devera emitir relatório de justificativa;

1.9. Participar das comissões técnicas, quando solicitado;

1.10. Manter postura adequada e atuar de forma integrada com a equipe multiprofissional e demais áreas da instituição;

1.11. Executar suas atividades utilizando adequadamente os insumos e equipamentos padronizados na instituição, auxiliando na análise crítica da qualidade dos mesmos;

1.12. Executar demais atribuições da especialidade bem como atividades gerais de competência médica de acordo com as normas de biossegurança;

1.13. Prescrever no mínimo 90% dos pacientes internados até às 10 horas da manhã.



**ANEXO II- CONTRATO N° 047/2017 – HUTRIN
G-4 SERVIÇOS MÉDICOS HOSPITALARES S/S
ATIVIDADES ESPECÍFICAS DO(S) RESPONSÁVEL(IS) TÉCNICO(S)**

São atividades específicas dos responsáveis técnicos das empresas contratadas:

- 1.1 Garantir a melhor assistência médica aos pacientes na referida especialidade contratada;
- 1.2 Entregar os protocolos assistenciais escritos da especialidade contratada e acompanhar a aderência de fluxos e protocolos estabelecidos;
- 1.4 Encaminhar para diretoria técnica até o dia 05 de cada mês, os indicadores de produtividade e desempenho da especialidade contratada;
- 1.5 Participar das reuniões mensais ordinárias e agendadas com antecedência com as diretorias, e quando convocados;
- 1.6 O responsável técnico da empresa contratada responde eticamente por todas as informações a serem prestadas perante os conselhos federal e regional de medicina.

J

B. L. S.

